



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TURVOLÂNDIA-MG
CNPJ: 11.407.892/0001-66

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. Informações gerais

Área requisitante: Secretaria Municipal de Saúde

2. Descrição sucinta do objeto

Contratação de empresa para prestação de serviços e assessoria em sistemas de nível Federal e Estadual, de Gestão em Saúde, Metas e prestações de contas da saúde municipal de Turvolândia/MG.

3. Justificativa da necessidade

A contratação se justifica com base na necessidade de se manter organizado e atualizado os programas e serviços através dos quais são realizadas as prestações de contas, elaboração dos RDQA's, RAG, PAS e Plano Plurianual de Saúde, GEICOM, SIG-RES e SIOPS, bem como, o sistema E-SUS o qual define toda a produção ambulatorial realizada através dos serviços prestados na Unidade Básica de Saúde do município e Turvolândia-MG.

4. Especificações:

I TEM	UNID ADE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS
0 1	SER V.	01)Planejamento da regulação das cirurgias eletivas do município, distribuindo-as conforme oferta e demanda, através de parcerias com hospitais públicos e privados; 02)Treinamento para equipe da secretaria de saúde, utilização de sistemas voltados a cirurgias eletivas, preenchimento de planilhas, auxiliando a mantê-la sempre atualizada; 03)Buscar por novas parcerias onde possam ser realizadas as cirurgias do município; 04)Assessoria técnica nos Sistemas de informatização do SUS, para manutenção, assistência e suporte técnico nos programas oficiais do SUS, bem como para suporte, elaboração e acompanhamento nos instrumentos de gestão para prestação de serviços em sistemas de nível Federal e Estadual, de Gestão em Saúde, Metas e prestações de contas da saúde municipal, elaboração dos



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

TURVOLÂNDIA-MG

CNPJ: 11.407.892/0001-66

		<p>RDQAs, RAGs, PAS e Plano Plurianual de Saúde, GEICOM, SIG-RES e SIOPS, bem como, apoio contábil para aplicação dos recursos financeiros;</p> <p>05) Criação, elaboração e treinamento para equipe sobre implementação de novos programas a serem desenvolvidos no município;</p> <p>06) Orientação quanto à adesão ou não de novos programas, auxiliando a manter atualizado todas as planilhas de forma que o município não perca recursos;</p> <p>07) Manutenção e suporte nos sistemas Cnes, SIA, FPO, CadsusWeb, Bolsa Família, Sisvan.</p> <p>08) Cnes/PEC (Inclusão e Exclusão dos profissionais nas duas plataformas conforme quadro profissional disponibilizado pelo RH do município.</p> <p>09) Assessoria de apoio nos indicadores da APS, usando as ferramentas da plataforma Sisab e PEC;</p> <p>10) Treinamento para os ACS conforme mudanças das versões das aplicações do PEC e Tablets: “utilização dos tablets, lançamento das atividades, planejamento do trabalho monitoramento das atividades em campo pelo Ministério da Saúde, correção das inconsistências, correção nomes/cartões-duplicados dos cidadãos, emissão de relatórios e correção dos cidadãos no cadsus usando a plataforma PEC/ e-Sus” e geolocalização;</p> <p>11) Treinamento para todos os profissionais que usam o sistema PEC;</p> <p>12) Acompanhamento dos backups Pec/e-Sus em rede local e backup na nuvem (conta na nuvem fornecida pelo gestor municipal);</p> <p>13) Assessoria na plataforma E-Gestor nos recursos gerado com a utilização do PEC (pagamentos ACS, monitoramento dos recursos APS, acompanhamento das metas municipal, estadual e federal);</p> <p>14) Planejamento e instalação de novos equipamentos: “estações de trabalho, tablets e servidor local”;</p> <p>15) Profissional com certificação comprovada de treinamento para o Sistema E-SUS.</p> <p>16) Atendimento in loco na Unidade Básica de Saúde e na Secretaria Municipal de Saúde,</p> <p>17) Uma visita semanal ao município.</p> <p>18) Atendimento de solicitações de urgência no período de até 24 horas.</p>
--	--	--

5. Assinaturas dos responsáveis

DFD finalizada em 13 de janeiro de 2026.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TURVOLÂNDIA-MG
CNPJ: 11.407.892/0001-66**



Henrique Dos Reis Silva
Chefe Do Órgão De Saúde